

# COMUNE DI TREVILOLO

(Provincia di Bergamo)

SETTORE 4° - SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

Viale Papa Giovanni 40 – 24048 Treviolo (BG) - Tel 035/690723 – Fax 035/694168

Email [ufficio.servizisociali@comune.treviolo.bg.it](mailto:ufficio.servizisociali@comune.treviolo.bg.it) - PEC [comune.treviolo@legalmail.it](mailto:comune.treviolo@legalmail.it)



## AVVISO BANDO PER ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP 2019 Aperto dall' 8 gennaio all'8 febbraio 2019

Il Comune di TREVILOLO indice un bando pubblico per la formazione della graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi disponibili Ex ERP – Edilizia Residenziale Pubblica - ai sensi della Legge Regionale 04/12/2009 n. 27 e del Regolamento Regionale 10/02/2004 n. 1 e successive modifiche ed integrazioni nelle more dell'applicazione della nuova L.R. 16/2016 e del Regolamento Regionale n. 4/2017.

### COME PRESENTARE LA DOMANDA

È necessario fissare appuntamento a partire da

**GIOVEDÌ' 20 DICEMBRE 2018 E COMUNQUE NON OLTRE VENERDÌ' 1 FEBBRAIO 2019  
NEI SEGUENTI ORARI;  
DAL LUNEDÌ' AL VENERDÌ' DALLE ORE 11.00 ALLE ORE 13.00  
MARTEDÌ' DALLE ORE 8.15 ALLE ORE 17.30  
PRESENTANDOSI ALLO SPORTELLO O TELEFONANDO AL N. 035690723**

### PER PRESENTARE LA DOMANDA SONO NECESSARI I SEGUENTI REQUISITI

- **Per il solo richiedente:**
  - ✓ **cittadinanza italiano o di un altro Stato aderente all'Unione Europea oppure cittadinanza di un altro Stato** purché il richiedente sia in possesso di un regolare permesso di soggiorno con validità almeno biennale e di un'attività lavorativa regolare/reddito da pensione o invalidità o di una carta di soggiorno o permesso di soggiorno CE.
  - ✓ essere residente anagraficamente o svolgere attività lavorativa sul territorio della Regione Lombardia da almeno 5 anni consecutivi all'atto della pubblicazione del bando.
  - ✓ essere residente anagraficamente o svolgere l'attività lavorativa principale sul territorio del Comune di Treviolo alla data di pubblicazione del bando, oppure risiedere e lavorare in un comune che non abbia indetto alcun bando nell'anno precedente all'indizione del presente bando.
  
- **Per il richiedente e per ciascuno di componenti del suo nucleo familiare:**
  - ✓ **non essere mai stati proprietari di altri alloggi** costruiti con agevolazioni o contributi pubblici;
  - ✓ **non aver perso il diritto ad una precedente assegnazione** di un alloggio ERP per averlo usato per attività illecite, per averlo ceduto in tutto o in parte a terzi non aventi diritto;
  - ✓ **non essere stati sfrattati da un alloggio** ERP per morosità e non aver occupato abusivamente un alloggio ERP nei cinque anni precedenti la domanda;
  - ✓ **non essere proprietari e non avere altri diritti di godimento** su un immobile sul territorio nazionale e/o all'estero adeguato alle esigenze del nucleo familiare.

N.B. I familiari non cittadini dell'Unione Europea devono essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno o di una carta di soggiorno o permesso di soggiorno CE.

- **Per l'intero nucleo familiare:**
  - ✓ **avere una situazione economica equivalente ISEE-ERP non superiore ad € 16.000,00.**

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal richiedente, al momento della pubblicazione del bando e permanere al momento dell'eventuale assegnazione.

## DOCUMENTI NECESSARI DA PRESENTARE ALL'ATTO DELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA:

1. **FOTOCOPIA** Documento d'identità del richiedente
2. Se cittadini extracomunitari: **(FOTOCOPIA)**
  - per il richiedente: permesso di soggiorno valido per almeno due anni con attività lavorativa o reddito da pensione o invalidità, permesso di soggiorno CE o carta di soggiorno.
  - Per gli altri componenti: permesso di soggiorno o carta di soggiorno.
3. Tessere sanitarie (CRS/CNS) di tutti i componenti del nucleo familiare o tesserini del codice fiscale. **(FOTOCOPIA)**
4. **FOTOCOPIA UNICO/730/CU/ObisM 2018** relativa ai redditi 2017 di ciascun componente del nucleo familiare (Copia dichiarazioni di lavori occasionali o domestici, CU attestante importo percepito per disoccupazione anno 2017.)
5. **FOTOCOPIA** Documentazione relativa al patrimonio mobiliare al 31/12/2017 di tutti i componenti del nucleo familiare (conti correnti postali e bancari, azioni, certificati deposito, titoli di stato, polizze vita, buoni dematerializzati, libretti di risparmio, carte prepagate e ogni altro tipo di deposito).
6. Documentazione relativa al patrimonio immobiliare **PER I NON RESIDENTI CHIEDERE AL PROPRIO COMUNE** (fabbricati e terreni - (i cittadini extracomunitari al momento della verifica per l'assegnazione dovranno presentare il certificato attestante la situazione immobiliare nel Paese d'origine di ogni componente del nucleo familiare)).
7. **FOTOCOPIA** Contratto di locazione registrato (o più contratti) per i tre anni consecutivi antecedenti la data della domanda.
8. **FOTOCOPIA** Documentazione attestante tipo e grado di invalidità ed eventuale documentazione L. 104/92.
9. **FOTOCOPIA** Sentenza di separazione con omologa o divorzio.
10. **FOTOCOPIA** Documentazione relativa a provvedimenti di sfratto (solo se munita di convalida del Tribunale).
11. **FOTOCOPIA** Capitale residuo del mutuo (o piano di ammortamento o contratto di mutuo).
12. **FOTOCOPIA** Provvedimento amministrativo attestante l'obbligo di rilascio dell'alloggio abitato.
13. Dichiarazione di antigienicità o inabitabilità dell'alloggio, rilasciata dall'ATS (dichiarato da almeno 3 anni).
14. Certificazione dell'ufficio tecnico comunale attestante la condizione di sovraffollamento (se residenti nello stesso alloggio da almeno 3 anni).
15. Certificazione dell'ufficio tecnico comunale attestante l'assenza di impianto di riscaldamento (dichiarato da almeno 3 anni).
16. Certificazione dell'ufficio tecnico comunale dichiarante la presenza di barriere architettoniche (per invalidi fisici e/o con problemi di deambulazione)
17. Certificato di matrimonio se coniugati da meno di due anni. **(FOTOCOPIA PER I NON RESIDENTI)**
18. Documentazione attestante spese sostenute per il ricovero in strutture socio-sanitarie di persone anziane o disabili (solo se importo superiore a € 10000,00 nel 2017)
19. Dichiarazione del datore di lavoro che attesti il comune dove viene svolta l'attività prevalente.
20. Attestazione del Comune di residenza di eventuali contributi economici erogati o assenza degli stessi nel 2017 **(PER I NON RESIDENTI)**

**ATTENZIONE: l'attribuzione di eventuali punteggi richiesti o individuati nel modulo non potrà essere riconosciuta in mancanza di idonea documentazione come sopra descritta.**

**Gli originali di tutti i documenti utilizzati per la compilazione della domanda dovranno essere conservati a cura del richiedente perché saranno nuovamente richiesti in occasione delle verifiche precedenti all'eventuale assegnazione.**

Si ricorda che le dichiarazioni saranno verificate prima dell'eventuale assegnazione dell'alloggio e, se risultassero false, la domanda sarà esclusa dalla graduatoria e il sottoscrittore verrà segnalato alle Autorità competenti.

La responsabile del settore IV  
Elisa Scotti