

Al Comune di Treviolo (BG)
Via Roma n. 43
24048 TREVILOLO (Bergamo)

Oggetto: Richiesta risarcimento danni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Il/La Sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, C.F. _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. _____, mail _____

CHIEDE

il risarcimento dei danni conseguenti al sinistro sotto indicato e, a tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(indicare luogo e modalità del sinistro)

(indicare con esattezza la Via/P.zza e il Numero Civico; Se non ci fosse numero civico, indicare la presenza di quanto possa servire per la localizzazione del punto esatto in cui è avvenuto il sinistro).

che il giorno _____

DICHIARA INOLTRE

che sono intervenuti i seguenti Organi di Polizia: _____

Ai fini della validità della presente, allega copia di un documento d'identità in corso di validità.

Allega inoltre:

- Documentazione fotografica del luogo del sinistro e dei danni materiali lamentati;
- Preventivi di spesa o fatture per riparazione;
- Copia carta di circolazione del veicolo danneggiato;
- Certificati medici e di eventuali ricoveri;
- Certificati comprovanti eventuali spese sostenute;
- Dichiarazioni testimoniali comprensive di carta d'identità dei sottoscrittori;
-

Data _____ Firma _____

N.B.: Non verranno prese in considerazione le richieste, prive della documentazione necessaria, in quanto non è possibile dar corso all'istruttoria della stessa.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi D.Lgs. 196/2003

1. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Tutti i dati trattati saranno gestiti con adeguati sistemi di protezione dal danneggiamento o dall'utilizzo improprio. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione, se non per espressa previsione di legge o di regolamento.
3. Il conferimento di dati per le finalità di cui al punto 1 è necessario per la corretta esecuzione.
4. di quanto richiesto. Non verranno richiesti dati personali per lo svolgimento di funzioni istituzionali per le quali è possibile procedere con dati anonimi.
5. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Treviolo nel suo complesso. I responsabili del trattamento sono individuati nei Responsabili di Settore, ognuno per i dati trattati per la stretta competenza.
6. Per quanto concerne il trattamento di dati sensibili e giudiziari si fa riferimento a ciò che è previsto nel vigente Regolamento sul procedimento amministrativo, sull'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della riservatezza dei dati personali.
7. Rispetto ai dati personali trattati il diretto interessato può sempre esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Comune di Treviolo

Settore 1° - Affari Generali

Indirizzo via Roma, 43 – 24048 Treviolo (BG)

Telefono 035-2059111 - Fax 035-2059119

PEC comune.treviolo@legalmail.it

Orario di apertura al pubblico: Da LUNEDI a VENERDI dalle ore 08,30 alle ore 12.30

MARTEDI E GIOVEDI dalle ore 14,30 alle ore 17

SABATO dalle ore 08,30 alle ore 12,00