



COMUNE DI TREVIOLO

(Provincia di Bergamo)

COPIA

DELIBERAZIONE N° 103

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE "MODALITA E CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DELLE BACHECHE INFORMATIVE"

L'anno Duemilatre addì **undici** del mese di **Giugno** alle ore **19,30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BENEDETTI	Alessandro	Sindaco	Presente
MASPER	Gianfranco	Assessore	Presente
BIGLIENI	Diego	Assessore	Presente
SOTTOCORNA	Valter	Assessore	Presente
ZANOLI	Silvano	Assessore	Assente

Totale presenti.....4

Totale assenti.....1

Assiste il Segretario comunale **dr. Sebastiano Fara**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **Benedetti Alessandro**, **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria deliberazione n. 231 in data 28.12.2002 veniva disposta la installazione di n. 4 bacheche per l'affissione di manifesti informativi dell'attività comunale;

Ritenuto mettere comunque a disposizione tali bacheche anche per l'affissione di manifesti informativi di iniziative culturali, sportive e sociali rivolte alla intera cittadinanza organizzate da Gruppi ed Associazioni locali che operano senza fine di lucro;

Ritenuto pertanto doversi disciplinare l'utilizzo di tali spazi informativi mediante specifiche modalità e condizioni d'uso;

Visto l'allegato schema di disciplinare costituito da n. 7 articoli e ritenuto poterlo approvare per rendere operative le opportunità di utilizzo delle bacheche;

Ritenuto dare al presente provvedimento il contenuto di mero atto di indirizzo per cui non viene richiesto il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del TUEL 18.8.2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. DI APPROVARE le *"Modalità e condizioni di utilizzo delle bacheche comunali informative"* nel testo che si allega al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale.
2. DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI TREVIOLO

MODALITA' E CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DELLE BACHECHE INFORMATIVE

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 103 in data 11 Giugno .2003

IL SINDACO

Alessandro Fumelli



IL SEGRETARIO COMUNALE

Carlo Maria Fusi

COMUNE DI TREVIOLO

MODALITA' E CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLE BACHECHE INFORMATIVE

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo delle bacheche informative installate nelle seguenti località:

TREVIOLO-CAPOLUOGO - *Piazza Mons. Benedetti*
Piazza Donatori di Sangue

ALBEGNO: *Piazza Conciliazione*

CURNASCO: *Piazza Don Personeni*

RONCOLA: *Piazza della Chiesa del S. Cuore*

Art. 2 – Finalità

Le bacheche informative come sopra localizzate, sono utilizzate prioritariamente per divulgare alla cittadinanza notizie di pubblica utilità riguardanti le attività istituzionali poste in essere dall'Amministrazione comunale.

In subordine e limitatamente alla disponibilità degli spazi, le menzionate bacheche possono essere utilizzate secondo le modalità e condizioni contenute nel presente atto, per pubblicizzare iniziative culturali, sportive, e filantropiche effettuate da Comitati e Associazioni nonché da persone singole, Gruppi ed Organizzazioni che abbiano rapporti di collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

Art. 3 - Modalità di utilizzo

La richiesta, redatta in conformità allo schema allegato A) al presente atto, nonché il materiale da affiggere, di dimensione non superiore ad un formato A4 per i volantini e ad un formato A3 per i manifesti, dovrà essere presentata all'Ufficio Segreteria comunale almeno tre giorni prima della data di inizio della pubblicazione.

Nella concessione degli spazi sarà rispettata la priorità indicata dall'art. 2 e l'ordine di presentazione delle richieste per il quale farà fede la data di presentazione al protocollo del Comune.

Per ragioni di pubblica utilità, la concessione, con avviso scritto e motivato, potrà comunque essere revocata o sospesa in qualsiasi momento.

La mancanza di spazi disponibili dovrà essere tempestivamente comunicata al richiedente il quale potrà variare i termini di decorrenza della pubblicazione senza perdere la priorità nell'ordine di presentazione della richiesta.

Art. 4 – Modalità e durata della pubblicazione

Ricevuta l'autorizzazione l'incaricato del Gruppo o dell'Associazione potrà esporre il volantino o manifesto curando di non coprirne altri già affissi ed in corso di periodo autorizzato.

La durata dell'affissione nelle bacheche non potrà essere superiore a sette giorni consecutivi decorrenti dal giorno in cui è stata eseguita al completo.

Motivi di particolare interesse che rendano opportuna una proroga o maggiore durata dell'affissione comporta il rilascio di una specifica autorizzazione da parte del Responsabile di settore.

Art. 5 - Rimozione

Viene posto a carico del richiedente la rimozione dalle bacheche dei volantini e manifesti affissi.

La rimozione deve essere effettuata entro il giorno successivo all'ultimo del periodo autorizzato avendo cura di lasciare il relativo spazio libero e pulito.

Art. 6 - Sanzioni

Chiunque esponga un volantino o un manifesto senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale incorre nelle sanzioni previste dall'art. 35 del Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.

Art. 7 - Responsabilità

La persona che presenta la richiesta di affissione, per sé o per conto di un Gruppo, Associazione, viene considerata responsabile delle eventuali infrazioni alle vigenti norme in materia penale, civile e fiscale.

Allegato A)

AI COMUNE DI TREVILO
Ufficio Segreteria

TREVILO

OGGETTO: Richiesta di affissione nelle bacheche informative del Comune.

I...sottoscritt.. _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in Via _____ n.° _____
in nome proprio o per conto di _____
con sede a _____ in Via _____ n.° _____
C.F./P.IVA: _____ Tel. _____

CHIEDE

L'autorizzazione ad affiggere nelle bacheche pubbliche messe a disposizione dell'Amministrazione Comunale gli allegati volantini/manifesti riguardanti:

.....
.....

Periodo richiesto dal..... al..... per la durata di giorni _____ nelle seguenti postazioni:

TREVILO-Capoluogo: !__! Piazza Mons. Benedetti
!__! Piazza Donatori di Sangue

ALBEGNO: !__! Piazza Conciliazione

CURNASCO !__! Piazza Don Personeni

RONCOLA !__! Piazza della Chiesa del S. Cuore

Dichiara di essere a conoscenza delle "Modalità e condizioni di utilizzo delle bacheche informative" come stabilite dall'Amministrazione Comunale e di rendersi responsabile del rispetto degli adempimenti previsti.

Li _____

IL RICHIEDENTE

Il Presidente
F.to Alessandro Benedetti

Il Segretario Comunale
F.to Sebastiano Fara

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che questa deliberazione viene pubblicata mediante affissione in copia all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Addì, 17 GIU 2003

Il Segretario Comunale
F.to Sebastiano Fara

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì, 17 GIU 2003

Il Segretario Comunale





Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 17 GIU 2003 e, non essendo pervenute denunce di vizi di legittimità e di competenza nel termine di dieci giorni dalla pubblicazione, **E' DIVENUTA ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134 - 3° comma - del T.U.E.L. 18 Agosto 2000, n. 267.

Addì, 27 GIU 2003



Il Segretario Comunale


